

## SuperJob



### Климко Владимир Николаевич

Желаемая должность: **Специалист по снабжению**  
Зарплата: **65 000 руб. в месяц**  
Тип работы: **полный рабочий день**  
Место работы: **не имеет значения**

Ф.И.О.: **Климко Владимир Николаевич**  
Телефон: **+7 (921) 9777119**  
Электронная почта: **klimko\_vladimir@mail.ru**

#### Личная информация

Город проживания: **Санкт-Петербург**  
Образование: **Высшее**  
Дата рождения: **16 августа 1968 г. (47 лет)**  
Семейное положение: **Женат, есть взрослые дети**

#### Опыт работы — 32 года и 8 месяцев

Ноябрь 2018 — работает сейчас **Снабженец**  
**Завод ЖБИ, Санкт-Петербург**  
Завод по изготовлению железобетонных изделий

**Обязанности:**

Организация поставок на завод строительных и инертных материалов, оборудования и инструмента. Договорная и претензионная работа с поставщиками. Работа в условиях крайнего недофинансирования.

Декабрь 2017 — август 2018 **Специалист по снабжению и логистике**  
**ООО "СМТ", Санкт-Петербург**  
Строительство магистральных газовых трубопроводов.

9 месяцев

**Обязанности:**

Организация снабжения объектов и склада. Логистика закупок и поставок оборудования и материалов на склад, на производство и на объекты. Договорная работа с поставщиками. Построение компьютерной программы автоматической системы управления компанией. Формирование бухгалтерских, сметных, и аналитических отчетов.

Январь 2005 — декабрь  
2017

13 лет

**Специалист по снабжению и логистике**  
**ООО "Корпорация "РСК "Северо-Запад", Санкт-Петербург**  
<http://www.rsknw.ru>  
Строительные работы, производство, торговля, склад.

**Обязанности:**

Активное участие в оптимизации схемы снабжения объектов, для достижения максимальной выгоды работодателя.  
Управление автохозяйством (закупка нового транспорта и техники, техосмотры, техническое обслуживание, ремонты, учёт рабочего времени водителей).  
Выполнение заявки на закупку строительных материалов. Анализ рынка строительных материалов, инструмента и оборудования.  
Выставление счетов от поставщиков и организация доставки материалов на объект.  
Обеспечение офиса всем необходимым (оргтехника, мебель, канцелярия, расходные материалы).  
Проведения переговоров с поставщиками товаров и услуг.  
Подготовка документов для заключения хозяйственных и финансовых договоров. Контроль и обеспечение выполнения договорных обязательств.  
Заказ оборудования, автомобильной и строительной техники в аренду. Обеспечение своевременного возврата техники.  
Взаимодействие со складом, производством, бухгалтерией.  
Работа в программе 1С. Активное участие в организации складского учета инструмента и материалов, в бухгалтерском документообороте.  
Ответственный за своевременное предоставление поставщиками оригиналов документов в бухгалтерию.  
Ответственный за рациональное использование инструмента и оборудования (в том числе: закупка, доставка, обеспечение бригад, возврат не используемого инструмента на склад, инвентаризация, организация ремонта и технического обслуживания, списание).

Май 2001 — январь 2005

3 года и 9 месяцев

**Специалист по снабжению и логистике**  
**ЗАО "Люкскрест", Санкт-Петербург**

Ремонт и реставрация зданий, коттеджи, отделка помещений.

**Обязанности:**

Закупка строительных материалов, оборудования и инструментов.  
Организация доставки на строительные объекты.  
Анализ рынка строительных материалов, инструмента и оборудования, складской учет инструмента и материалов, внутренний и бухгалтерский документооборот.  
Ведение склада материалов и инструмента (руководство кладовщиком, инвентаризации). Управление автохозяйством и привлечение наёмного транспорта.  
Работа в программе 1С, для обеспечения внутреннего и бухгалтерского документооборота. Была и работа мастером (бригадиром) отделочных работ.

Август 1986 — декабрь  
2000

**Военнослужащий**  
**Вооруженные Силы, СССР**  
Зенитно-ракетные войска ПВО

14 лет и 5 месяцев

**Обязанности:**

Обслуживание и ремонт радиолокационного комплекса.  
Руководство подразделением. Административно-хозяйственная деятельность. Моральная и материальная ответственность.  
Боевое дежурство.

**Образование**

Учебное заведение: Санкт-Петербургский государственный инженерно-экономический университет  
Дата окончания: 2005 год  
Уровень образования: Среднее специальное  
Специальность: Мастер по выполнению электромонтажных работ  
Форма обучения: Вечерняя

Учебное заведение: г.Санкт-Петербург, Городской центр обучения "Континент".  
Дата окончания: 2003 год  
Уровень образования: Среднее специальное  
Специальность: Мастер отделочных работ  
Форма обучения: Вечерняя

Учебное заведение: Высшее инженерное зенитно-ракетное училище ПВО  
Дата окончания: 1991 год  
Уровень образования: Высшее  
Факультет: Эксплуатация радио-электронных комплексов  
Специальность: Радиоинженер  
Форма обучения: Дневная/Очная

**Курсы и тренинги**

Название курса: Наружная и внутренняя теплоизоляция зданий и сооружений.  
Учебное заведение: Фирма KNAUF  
Дата окончания: 2008 год

Название курса: Разработка стратегий пополнения запасов (склада) и расчета их состава.  
Учебное заведение: Военный университет  
Дата окончания: 1999 год

**Иностранные языки**

Английский: Технический

**Дополнительная информация**

Наличие водительских прав: Категории В, С

Ключевые навыки и достижения: Снабжение; Оптимизация закупок товаров и услуг; Складская и транспортная логистика; Материально-техническое обеспечение; 1С: Бухгалтерия и склад; Анализ рынка; Ведение переговоров с

поставщиками; Контроль поставок; Управленческие навыки.

---

Резюме №

30274155

Опубликовано:

12 сентября 2019 года

Ссылка на резюме:

<https://www.superjob.ru/resume/specialist-po-snabzheniyu-30274155.html>